

1. Школьное (ученическое) самоуправление в школе является общественным, самодеятельным, самоуправляемым, некоммерческим и добровольным объединением учеников школы.

Настоящее положение утверждено с учетом мнения учащихся школы и рассмотрено на первом заседании Совета учащихся.

Школьное (ученическое) самоуправление в школе действует на основании Положения о Школьном (ученическом) самоуправлении.

Внесения изменений в Положение о Школьном (ученическом) самоуправлении вносятся Советом старшеклассников.

         2. Органом Школьного (ученического) самоуправления школы является  Совет старшеклассников школы.

          Совет старшеклассников школы избирается всеобщим прямым и тайным голосованием ежегодно не позднее 1  октября из числа обучающихсястарших классов  (8-11 классов)   и действует в течение учебного года.

         Каждый обучающийся 8-11 классов имеет право избирать и быть избранным в   Совет старшеклассников школы.

Порядок проведения выборов членов  Совета старшеклассников определяется администрацией школы.

 В случае досрочного сложения полномочий члена  Совета старшеклассников школы, новый представитель класса – член  Совета старшеклассников избирается классом в срок не позднее 15 дней.

Деятельность  Совета старшеклассников школы направлена на всех учеников, обучающихся в школе. Решения  Совета старшеклассников школы распространяются на всех учеников, обучающихся в школе.

 Совет старшеклассников школы непосредственно планирует и организует общешкольные праздники, акции, проводит тематические круглые столы, конференции, семинары и другие мероприятия, направленные на обеспечение творческого, интеллектуального, спортивного, духовно-патриотического, трудового развития обучающихся.

 Советом старшеклассников школы в установленные сроки составляется и утверждается план работы на год и доводится до сведения администрации школы.

Решения  Совета старшеклассников школы принимаются большинством  голосов членов  Совета старшеклассников школы  при условии участия в заседании  Совета старшеклассников школы не менее 2/3  от его состава. Заседания  Совета старшеклассников школы проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в месяц.

Решения  Совета старшеклассников школы доводятся до сведения обучающихся школы в течение трех дней, путем размещения соответствующей информации на доске объявлений и проведения собраний классов старостами классов.

По решению  Совета старшеклассников школы в его состав могут входить другие ученики, а также представители администрации школы, родительского комитета и т.д. Такие члены  Совета старшеклассников школы могут вносить вопросы на рассмотрение Совета старшеклассников школы, обладают правом совещательного голоса и не могут принимать участие в голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседаниях  Совета старшеклассников школы.

 Совет старшеклассников школы самостоятельно определяет свою структуру. По решению  Совета старшеклассников школы при Совете старшеклассников школы для подготовки и проведения отдельных мероприятий и реализации работы по определенным направлениям могут создаваться инициативные группы.

Распределение обязанностей среди членов  Совета старшеклассников школы, а также определение основных направлений деятельности с учетом годовых планов работы осуществляется Советом старшеклассников школы.

          Совет старшеклассников школы способствует реализации общешкольного плана в классах и в школе; организует работу с активом обучающихся старшего, среднего и младшего звена.

         3. Создание и формирование  Совета старшеклассников школы направлено на самоуправление жизнедеятельностью коллектива школы, предусматривает систему преемственности и развития навыков общественной деятельности школьников начального (1-4 классы), среднего (5-7 классы) и старшего звена (8-11 классы).

Ученики начального звена школы (1-4 классы):

- знакомятся с деятельностью  Совета старшеклассников школы через свое участие в различных школьных и внешкольных мероприятиях;

Ученики среднего звена школы (5-7 классы):

- принимают участие в организации и проведении различных школьных и внешкольных мероприятиях:

- имеют право выносить на рассмотрение Совета старшеклассников школы проекты по организации и проведению школьных мероприятий;

-  имеют право избирать Совет старшеклассников.

Ученики старшего звена школы (8-11 классы):

**-** принимают участие в организации и проведении различных школьных и внешкольных мероприятиях;

- имеют право выносить на рассмотрение Совета старшеклассников школы проекты по организации и проведению школьных мероприятий;

- имеют право избирать и быть избранными в Избирательную комиссию школы;

-  имеют право избирать и быть избранными в  Совет старшеклассников школы.

Ученики 9-11 классов:

-  имеют право избирать и быть избранными.

         4. Обеспечивает деятельность  Совета старшеклассников школы координатор Школьного (ученического) самоуправления (заместитель директора по воспитательной работе), который назначается директором  школы.

Координатор Школьного (ученического) самоуправления входит в состав  Совета старшеклассников школы, наряду с другими членами Совета старшеклассников школы, обладает правом решающего голоса и выполняет функцию секретаря  Совета старшеклассников школы.

5. Деятельностью [Совета старшеклассников школы](http://74333s003.edusite.ru/DswMedia/dswmedia" \t "_blank) руководит лидер школы  (председатель  Совета старшеклассников школы), который избирается сроком на один учебный год не позднее 10 октября и имеет право из числа членов  Совета старшеклассников школы назначить до четырех  заместителей (по одному от каждой параллели 8-х, 9-х, 10-х и 11-х классов).

         Лидер школы отчитывается перед обучающимися и педагогами школы о работе школьного самоуправления  по окончанию учебного года на Общем собрании школы.

**3. Организация деятельности Совета старшеклассников**

1.     В Совет старшеклассников входят представители, избранные в классных коллективах (8-11 классы).

2.     Совет старшеклассников собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.     Решения Совета старшеклассников обязательны для всех классных коллективов.

4.     Исполнительным и координирующим органом Совета старшеклассников является Совет учащихся, во главе которого стоит председатель (представитель администрации школы). Совет учащихся состоит из учащихся 5 – 11 классов (по  1 делегату от классных коллективов), в качестве представителя в Совете учащихся от каждого класса выступает староста, заседания проходят 1 раз в четверть (может проводиться в расширенном составе).

***Совет учащихся*** –

* Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы;
* Следит за осуществлением гарантий, обеспечивающих реализацию учащимися прав и обязанностей;
* Организует работу с активом учащихся;
* Организует дежурство учащихся по школе;
* Проводит внеочередные заседания по мере необходимости;

5.     Членами Совета учащихся формируются творческие центры для выполнения целей и задач Совета старшеклассников:

- центр «Старост»

-         центр «Учебный»

-         центр «Культмассовый»

-         центр «Спортивный»

-         центр «Правопорядка»

-         центр «Пресс-центр»

- центр «Трудовой»

- центр «Милосердия»

Руководители секторов – это актив класса, возглавляет актив класса – староста.

6.     Совет старшеклассников заслушивает отчеты Совета учащихся, а также отчеты классных коллективов о проделанной работе.

7.     Заседание Совета старшеклассников оформляется протоколом.

**4. Организация деятельности Совета учащихся**

*Принципы деятельности Совета учащихся:*

* Право на собственное мнение, на его ценность.
* Конструктивность предложений, соблюдение принципов морали и нравственности.
* Систематичность деятельности.
* Интеграция в систему воспитательной работы школы.

*Функции Председателя  Совета учащихся:*

* Обеспечивает согласованность действий всех органов ученического самоуправления;
* Следит за соблюдением общих установок и правил всеми участниками образовательного процесса;
* Координирует деятельность секторов.

*Функции руководителей секторов*:

* связь с администрацией школы (администрация школы проводит заседания с руководителями секторов 1 раз в четверть), педагогическим коллективом, классными коллективами;
* обсуждение проблем образовательного процесса;
* разработка и реализация программ, связанных с расширением пространства реализации педагогической и ученической инициативы;
* создание и контроль деятельности службы по соблюдению санитарного состояния школы, разрешение ситуаций нарушения дисциплины учащимися школы;
* организация мероприятий;
* создание информационного пространства школы;
* профориентационная деятельность;
* организация взаимодействия с выпускниками школы;
* распределяет поручения между членами коллектива;
* обеспечивает коллективное планирование;
* обсуждает оперативные дела.

**5. Функции рабочих центров (секторов) Совета старшеклассников**

**«Центр старост»**

(Координатор «Центра старост» - зам. директора по ВР)

1. Решение актуальных проблем
2. Проведение планерок, классных собраний
3. Проведение конкурса «Класс года»

**«Учебный центр»**

(Координатор центра – зам. директора по УВР)

1.     Организация и проведение:

-         ежегодного школьного конкурса «Ученик года»

-         предметных недель и декад

-         акций

-         круглых столов

-         устных журналов

-         конкурсов знатоков

-         интеллектуальных игр

2.     Организует и проводит ежегодный День самоуправления в школе.

3.     Оказывает помощь слабоуспевающим обучающимся в ликвидации пробелов знаний.

4.     Способствует вовлечению обучающихся школы в работу предметных кружков.

**«Культмассовый центр»**

(Координатор центра – педагог-организатор)

1.     Организует и проводит:

-         праздничные концерты

-         творческие конкурсы

-         творческие встречи

-         КВН

-         тематические вечера

-         дискотеки

-         выставки работ обучающихся.

2.     Обеспечивает участие обучающихся школы в городских, межмуниципальных, краевых конкурсах.

3.     Способствует вовлечению обучающихся в кружки, творческие коллективы.

**«Спортивный центр»**

(Координатор центра – учитель физкультуры)

1.     Организует и проводит совместно с учителями физической культуры спортивные праздники, соревнования, Дни здоровья.

2.     Оказывает помощь учителям физической культуры в подготовке команд школы для участия в спортивных соревнованиях.

3.     Обеспечивает условия для двигательной активности обучающихся на переменах (организация деятельности младших школьников).

4.     Способствует вовлечению обучающихся в спортивные секции.

**«Пресс-центр»**

(Координатор «Пресс-центра» – педагог-организатор)

1.     Организует работу стенной печати в школе:

-         выпуск стенгазет о текущей жизни школы

-         выпуск праздничных стенгазет

-         выпуск стенгазет по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни, а также по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

2.     Организует и проводит конкурсы стенгазет по различным направлениям.

3.     Обеспечивает художественное оформление проводимых в школе массовых мероприятий.

4.     Организует сбор информации о жизни школы для дальнейшего освещения в прессе.

5.     Обеспечивает освещение в средствах массовой информации событий школьной жизни.

**Трудовой центр**

(Координатор «Трудового центра» - учителя технологии)

1. Организация трудовых десантов
2. Проведение акций «Чистый кабинет»
3. «Зеленый кабинет»
4. «Чистая пришкольная территория».

**Центр правопорядка**

(Координатор «Центра правопорядка» - социальный педагог)

1. Соблюдение устава школы
2. Дисциплина на переменах, вечерах, дискотеках
3. Пропаганда и ведение ЗОЖ
4. Контроль за дежурством по школе, организацией игр на переменах
5. Проведение рейдов «Вторая обувь»
6. Рейды по внешнему виду

**Центр милосердия**

(Координатор «Центра милосердия» - руководитель музея «Истории школы»)

1. Проведение акций «Праздничная открытка»
2. «Открытое сердце»
3. «Юный тимуровец»
4. Работа с ветеранами ВОВ, труда, ветеранами педагогического труда

**6.**       **Права органов школьного ученического самоуправления**

Органы школьного ученического самоуправления имеют право:

* Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в две недели;
* Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
* Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
* Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
* Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
* Проводить встречи с представителями администрации школы не реже 1 раза в месяц;
* Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
* Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении общешкольных мероприятий;
* Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
* Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
* Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательных отношений
* Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
* Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;

**7. Делопроизводство органов самоуправления**

  7.1 Органы самоуправления ведут необходимую документацию: протоколы заседаний, планы, заявления, письма, анализы, отчеты.

  7.2 Порядок планирования устанавливается на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.

**8.**       **Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом старшеклассников по предложению Совета учащихся.