2.2. Содействие социализации, формированию общей культуры, осознанному выбору и последующему усвоению учеником профессиональных образовательных программ.

**3.Должностные обязанности**

3.1. Проведение учебных занятий согласно учебного плана школы, разработанных адаптированных рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам, согласно календарно-тематического планирования, расписания учебных занятий.

3.2.Реализация используемых в школе общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом.

3.3.Использование разнообразных приёмов, методов и средств обучения по согласованию с администрацией школы.

3.4.Обеспечение уровня подготовки обучающихся соответствующего требованиям ФГОС.

3.5.Осуществление индивидуальной работы по обучению учащихся, направленной на максимальную адаптацию учащихся в образовательную и социальную среду.

3.6.Своевременное оповещение классного руководителя, ответственного за организацию обучения, о проблемных ситуациях (нарушении дисциплины, снижение активности и т.п.).

3.7.Ведение в установленном порядке документации образовательной деятельности.

3.8.Участие в деятельности районных методических объединений и других формах методической работы в школе

3.9.Поддержка постоянной связи с классным руководителем, родителями/законными представителями/ обучающихся

**4. Права**

Учитель имеет право:

4.1.Участвовать в управлении школой в порядке, определяемом Уставом школы.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3.Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4.Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.5.На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом РФ.

5.**Ответственность**

Учитель несет ответственность за:

5.1.Нарушение прав и свобод учащихся в соответствии с законом Российской Федерации.

5.2.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава МБОУ «СОШ №8», распоряжений заместителя директора по УВР и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией.

* 1. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
	2. За виновное причинение школе или участникам образовательной деятельности ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

1. **Взаимоотношения. Связи по должности «**Учитель»

6.1.Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участвует в обязательных плановых мероприятиях МБОУ «СОШ №8».

6.2.Получает от администрации школы учебное оборудование и материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с соответствующими документами.

6.3.Систематически обменивается информацией по вопросам обучения детей-инвалидов, детей с задержкой психического развития с администрацией, педагогическими работниками школы, с классным руководителем.