

Принято на общем собрании
трудового коллектива



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Кудымкара на 01.09.2023 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2022, протокол № 11, Методическими рекомендациями по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2017 № ВП-1992/02 «О методических рекомендациях». Примерным положением по оплате труда работников муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений в сфере образования, письмом Министерства образования и науки Пермского края от 24.12.2019 № СЭД-26-01-36-1733 и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных организаций Кудымкарского муниципального округа Пермского края, реализующих государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края и за счет средств местного бюджета (далее – образовательные организации).

1.3. Система оплаты труда и стимулирования работников образовательных организаций устанавливается коллективными договорами, отраслевыми соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Кудымкарского муниципального округа Пермского края, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда работников образовательных организаций устанавливается и изменяется с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.5. Система оплаты труда работников образовательных организаций формируется на основе следующих принципов:

недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных организаций по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

установление в муниципальных организациях систем оплаты труда соглашениями, коллективными договорами и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, включая фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры выплат стимулирующего характера;

обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации – различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности учреждений;

обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных учреждений;

предоставление других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Кудымкарского муниципального округа Пермского края, содержащими нормы трудового права.

1.6. Обязательными для применения являются следующие нормы и условия оплаты труда, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- включение в трудовой договор с работником (дополнительное соглашение к трудовому договору) условий оплаты труда, в том числе фиксированного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ, а также размеров и условий выплат стимулирующего и компенсационного характера;

- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

1.7. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством.

1.9. Индексация заработной платы работников образовательных организаций осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством (статьи 130, 134 ТК РФ).

При увеличении (индексации) должностных окладов, базовой ставки работников муниципальных образовательных организаций их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Формирование фонда оплаты труда работников образовательных организаций

2.1. Фонд оплаты труда для образовательных организаций рассчитывается исходя из стоимости муниципальной услуги, муниципальными правовыми актами Кудымкарского муниципального округа Пермского края на соответствующий финансовый год, и численности обучающихся в образовательных организациях. 2.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных для формирования фонда оплаты труда работников образовательной организации, подлежит ежеквартальной корректировке в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых образовательной организацией муниципальных услуг.

2.3. Фонд оплаты труда работников образовательной организации (далее – ФОТоо) состоит из базовой части (далее – ФОТб) и стимулирующей части (далее – ФОТст) и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТоо} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}, \text{ где}$$

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации (составляет не более 70% ФОТ образовательной организации);

ФОТст – стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации (составляет не менее 30% ФОТ образовательной организации).

Штатное расписание образовательной организации утверждается руководителем образовательной организации в пределах базовой части фонда оплаты труда образовательной организации, включает в себя все должности служащих и работников (профессии рабочих) образовательной организации.

2.4. Базовая часть фонда оплаты труда включает фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и фонд компенсационных выплат, обеспечивающих гарантированную заработную плату, и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТд} + \text{ФОТк}, \text{ где}$$

ФОТд – фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) образовательной организации;

ФОТк – компенсационная часть фонда оплаты труда.

Базовая часть фонда оплаты труда работников образовательных организаций распределяется по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТосн} + \text{ФОТауп} + \text{ФОТувп} + \text{ФОТмоп}, \text{ где}$$

ФОТосн – базовая часть фонда оплаты труда основного персонала образовательной организации (устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год и планируется в размере не менее 60% от ФОТб образовательной организации);

ФОТауп – базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТувп – базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТмоп – базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

При наличии структурных подразделений (дошкольных групп) указанное соотношение фонда оплаты труда должно быть выдержано после вычитания из общего фонда оплаты труда расходов по структурному подразделению.

Фонд оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в соответствии с данным пунктом определяется самостоятельно образовательными организациями.

Должности, относимые к основным работникам, административно-управленческому и учебно-вспомогательному персоналу, определяются в соответствии с приложением I к настоящему Положению.

Доля фонда оплаты труда для руководителей, специалистов, учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала (ФОТауп, ФОТувп, ФОТмоп) устанавливается на уровне, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

В общеобразовательных школах-интернатах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных общеобразовательных организациях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, доля фонда оплаты труда основного персонала планируется в диапазоне от 60 до 70 %.

В общеобразовательных организациях для глухих, слабослышащих, поздноухих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, планируется в диапазоне от 50 (в общеобразовательных организациях с проживанием обучающихся до 70 процентов (в общеобразовательных организациях без проживания обучающихся).

2.5. Выплаты, повышающие размер должностного оклада, минимальной базовой суммы:

Основания для повышения должностных окладов/ установления надбавок	Категория выплат	Категории работников	% повышения должностных окладов, минимальной базовой суммы
Образовательные организации для обучающихся/ воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с задержкой психического развития, оздоровительные образовательные организации санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, классы, сформированные в общеобразовательных школах из обучающихся с ОВЗ; при индивидуальном обучении на дому обучающихся с ОВЗ	Увеличение должностного оклада, минимальной базовой суммы	Руководитель образовательной организации - 20% Конкретный перечень иных работников, которым могут повышаться должностные оклады на 15-20%, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом, органом самоуправления образовательной организации в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями	15-20%

		здоровья	
Образовательные организации, расположенные в сельской местности (в соответствии с законами об административно-территориальном делении)	Увеличение должностного оклада, минимальной базовой суммы	<p>1. Руководящие работники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор, заведующий, начальник; - заместитель директора, начальника, заведующего; - руководитель структурного подразделения (филиала). <p>2. Педагогические работники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитель; - учитель-дефектолог, - учитель-логопед, - преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; - руководитель физического воспитания; - методист; - концертмейстер; - музыкальный руководитель; - воспитатель (включая старшего); - социальный педагог; - педагог-психолог; - педагог-организатор; - педагог дополнительного образования; - педагог-библиотекарь; - тренер-преподаватель (включая старшего); - старший вожатый; - инструктор по труду; - инструктор по физической культуре; - инструктор-методист (включая старшего); - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. <p>3. Специалисты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специалист по кадрам; - специалист по охране труда; - специалист по взаимодействию с централизованной бухгалтерией, - специалист по закупкам; - библиотекарь; - диспетчер; - техник 	25%
Образовательные организации с углубленным изучением предметов: иностранный язык - с 1-го по 11-й классы; другие предметы - с 7-го по 11-й классы	Увеличение минимальной базовой суммы	Учителя	15%
Базовые школы, 10-11-е классы	Увеличение минимальной базовой суммы	Учителя	15%
Учителя национального языка и литературы образовательных организаций с русским языком обучения	Увеличение минимальной базовой суммы	Учителя	15%
Учителя, воспитатели, работающие в классах (группах), имеющих детей с ОВЗ (кроме общеобразовательных организаций для детей с ОВЗ)	Увеличение минимальной базовой суммы	Учителя, воспитатели	1% за каждого обучающегося в классе (группе)

Гимназии с 5-го по 11-й класс	Учителя, для которых повышается стоимость аудиторной нагрузки, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом, органом самоуправления общеобразовательной организации	15 %
10-11-е профильные классы	Учителя	15 %

2.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТст. осн} + \text{ФОТст. ауп} + \text{ФОТст. увп} + \text{ФОТст. моп},$$

где

ФОТст. осн – стимулирующая часть фонда оплаты труда основного персонала образовательной организации составляет не менее 30% от ФОТст образовательной организации;

ФОТст. ауп – стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТст. увп – стимулирующая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТст. моп – стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

3. Оплата труда основного персонала образовательных организаций

3.1. Основной персонал образовательных организаций – работники образовательных организаций, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом образовательной организации целей деятельности, и включает:

3.1.1. педагогических работников – непосредственно работникам, осуществляющих образовательную деятельность (учебный процесс). Отнесение должностей к педагогическим работникам образовательных организаций осуществляется в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

3.1.2. прочих основных работников – работников, не осуществляющих образовательную деятельность и непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом образовательных организаций целей.

3.2. Заработка плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученико-часа, оплаты за специфику работы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, мнения представительного органа работников образовательной организации.

3.3. Заработка плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, рассчитывается как сумма оплаты труда по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание. Если педагогический работник, непосредственно осуществляющий учебный процесс, преподает несколько предметов в разных классах, то его заработка плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

В случае уменьшения (увеличения) количества учащихся в классе в течение учебного года заработка плата подлежит перерасчету.

Заработка плата педагогических работников образовательных организаций, непосредственно осуществляющих учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$ЗПп = ((Сан \times У \times Чу \times Кнед \times Кнк) \times (1 + А + Ксп + Кстаж)) + Н + Мо + Кк + Кстим,$$

где

Сан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб./ученико-час), определяется в разрезе ступеней обучения по следующей формуле:

$$Сан = С / (Ч \times Кнед. \times Сн), где$$

С – базовая сумма определяется образовательной организацией самостоятельно, но не ниже размера, установленного по состоянию на конец прошлого года. Базовая сумма включает ежемесячную денежную компенсацию на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленную по состоянию на 31.12.2012 года.

Учителям, работающим в классе, скомплектованном из обучающихся I-IV классов, численность обучающихся учитывается суммарно.

При условии ведения педагогической работы в классе, скомплектованном из детей с ограниченными возможностями здоровья, при индивидуальном обучении на дому, при обучении учащихся в классах с углубленным изучением предметов, при обучении национальному языку и литературе минимальная базовая сумма повышается на процент компенсационных доплат, установленных настоящим Положением;

Ч – количество часов в неделю;

Кнед. – среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345=365/12/7);

Сн – нормативная наполняемость класса для городских общеобразовательных организаций – 25 человек, для сельских - 15 человек.

В общеобразовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья – 12 человек; в специальных классах для детей с тяжелыми и множественными нарушениями в развитии (II вариант АООП для обучающихся с умственной отсталостью) (программа «Особый ребенок») – 5 человек; в смешанных классах, где обучаются дети с ОВЗ и дети по программе «Особый ребенок», расчет ученико-часа производится раздельно с применением нормы наполняемости класса соответственно 12 и 5 человек; в оздоровительных образовательных организациях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, - 15 человек;

Кнк – коэффициент наполняемости класса, рассчитывается по формуле:

$$Кнк = Сн / У,$$

в классах с наполняемостью свыше 15 человек Кнк = 1.

В общеобразовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья в классах с наполняемостью свыше 12 человек Кнк = 1.

В классах общеобразовательных организаций, сформированных из детей с ограниченными возможностями здоровья, при расчете Кнк применяется нормативная наполняемость класса - 12 человек.

В специальных классах для детей с тяжелыми и множественными нарушениями в развитии (II вариант АООП для обучающихся с умственной отсталостью) (программа «Особый ребенок») Кнк при расчете заработной платы не применяется.

У – фактическое количество обучающихся по предмету в каждом классе.

По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, необходимо учитывать полную численность обучающихся класса, без деления его по группам;

Чу – количество часов по предмету по учебному плану за неделю в каждом классе;

Кнед. – среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345=365/12/7);

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» (далее – Закон «Об образовании в Пермском крае»);

Мо – доплаты, учитывающие работу по руководству методическими объединениями. Доплаты устанавливаются для руководителей методических объединений в размере 500 рублей.

Кк – выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 8 настоящего Положения;

Кстим – выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

3.4. При условии ведения образовательной работы в классе (группе), скомплектованной из детей с ограниченными возможностями здоровья, при индивидуальном обучении на дому заработка плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$ЗПпИО = ((Сан \times Ч \times Усн \times Кнед) \times (1 + Кстаж + А + Ксп)) + Н,$$

где

ЗПпИО - заработка плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, при индивидуальной форме обучения. Заработка плата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

Сан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб./ученико-час), производится в разрезе ступеней обучения;

Ч – количество часов в неделю;

Усн – условный коэффициент, соответствующий половине нормативной наполняемости класса (УСН=12,5):

Усн = 7,5 - для сельских общеобразовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья);

Усн = 5 - при обучении детей с глубокой умственной отсталостью (программа «Особый ребенок») в общеобразовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья;

Кнед – среднее количество недель в месяце (Кнед - 4,345=365/12/7);

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Н – доплаты за ученою степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, предусмотренные Законом Пермского края от 12.03.2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» (далее – Закон «Об образовании в Пермском крае»).

3.5. Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается в следующих размерах:

Таблица 1

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,15	0,20	0,25	0,30

Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается исходя из количества полных лет педагогического стажа.

Порядок определения стажа педагогической работы определен в приложении 2 к настоящему Положению.

3.6. Коэффициент квалификации педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается в следующих размерах:

Таблица 2

Показатели квалификации	Размер коэффициента
Первая квалификационная категория	0,20
Высшая квалификационная категория	0,30

3.7. Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый педагогическим работникам общеобразовательных организаций, в том числе образовательных организаций санаторного типа, непосредственно осуществляющим учебный процесс, устанавливается образовательной организацией самостоятельно по каждому предмету.

Рекомендуемые коэффициенты сложности предмета:

Таблица 3

Предмет	Размер коэффициента
Русский, коми-пермяцкий язык	0,200
Математика	0,200
Начальные классы	0,193
Иностранный язык	0,193
Химия	0,185
Физика	0,185
Биология	0,185
Природоведение (5 кл.)	0,185
Литература, в т.ч. коми-пермяцкая	0,168
География	0,168
Обществознание	0,168
История, основы религиозной культуры и светской этики, основы духовно-нравственной культуры народов России, культура родного края	0,168
Информатика	0,168
Право	0,168
Технология	0,145
Физ. воспитание	0,127
МХК	0,120
ОБЖ	0,101
Экономика	0,084
Черчение	0,076
Предметы школьного компонента, внеурочные занятия для обучающихся „Разговоры о важном“	0,072
Музыка	0,072
ИЗО	0,072
Астрономия	0,072

У учителей, работающих в классах, имеющих в составе детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при индивидуальном обучении на дому, расчет заработной платы по предметам, отсутствующим в указанной выше таблице, производится с применением коэффициента сложности предмета, указанного в таблице подпункта 3.7.1. настоящего Положения.

Основные параметры, учтенные в коэффициенте сложности:

наличие государственных форм контроля;

использование первоисточников при подготовке к уроку;

проверка письменных работ.

3.7.1. Коэффициент сложности предмета, рекомендуемый для установления педагогическим работникам образовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), непосредственно

осуществляющим учебный процесс:

Таблица 4

Предмет	Размер коэффициента
Предметы обязательной части учебного плана	
Начальные классы	0,193
Русский язык	0,180
Математика	0,180
Чтение (литературное чтение)	0,150
Информатика	0,150
Природоведение	0,150
Биология	0,150
География	0,150
Мир истории	0,150
Основы социальной жизни, социально-бытовое ориентирование	0,150
История Отечества	0,150
Технология (Профильный труд)	0,150
Учебные предметы по II варианту АСОП с УО («Особый ребенок»)	0,150
ИЗО	0,100
Музыка и пение	0,100
Физическая культура	0,100
Предметы учебного плана (часть, формируемая участниками образовательных отношений), внеурочные занятия для обучающихся „Разговоры о важном“	0,150
Коррекционно-развивающая область (коррекционные занятия)	0,150

3.7.2. В случае преподавания какого-либо из перечисленных в пункте 3.7. и подпункте 3.7.1. предметов учителем начальных классов на первой ступени обучения, рекомендуется применять коэффициент, установленный для учителя начальных классов.

В случае преподавания любого из предметов в начальных классах учителем-предметником, рекомендуется применять коэффициент, установленный для данного предмета.

3.7.3. Заработка плата учителей, начисленная за ставку заработной платы (18 часов преподавательской работы), не может быть меньше минимального размера оплаты труда. При учебной нагрузке менее чем за ставку, заработка плата исчисляется пропорционально объему учебной нагрузки.

3.7.4. При наличии средств базовой части ФОТ, утвержденного образовательной организацией согласно нормативам бюджетного финансирования, педагогическим работникам устанавливаются доплаты за:

- проверку тетрадей (письменных работ),
- заведование учебными кабинетами,
- заведование учебными мастерскими,
- заведование учебно-опытными участками.

При этом размер доплат устанавливается образовательными организациями самостоятельно в пределах базовой части фонда оплаты труда в процентах или коэффициентах и определяются из размера базовой ставки (ставок заработной платы, предусмотренных по каждому квалификационному уровню профессиональных квалификационных групп (ПКГ).

3.8. При оплате высококвалифицированных специалистов, привлекаемых для проведения отдельных занятий, курсов, лекций, факультативов, учебных предметов, а также при оплате труда лиц из числа профессорско-преподавательского состава вузов, работников научных учреждений применяются следующие коэффициенты ставок почасовой оплаты:

Таблица 5

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в образовательных организациях	0,13	0,1	0,07

Ставки почасовой оплаты определяются исходя из минимальной базовой суммы, установленной пунктом 3.3. настоящего Положения, и коэффициентов ставок почасовой оплаты, предусмотренных настоящим пунктом.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

Часы временно отсутствующих работников, как правило, замещаются часами учителей той же

специальности с дополнительной оплатой за замещенные часы.

В случае невозможности замены отсутствующего учителя учителем той же специальности, допускается замена его уроков учителем иной специальности, который проводит уроки по своему предмету без дополнительной оплаты. При возвращении замещаемого учителя ему передаются уроки заменившего его учителя с дополнительной оплатой за выданные часы. При этом у учителя, который заменял отсутствующего педагога, сохраняется заработка плата, установленная при тарификации.

4. Определение размера должностных окладов специалистов и служащих, учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала образовательных организаций

4.1. Размеры должностных окладов специалистов и служащих образовательных организаций устанавливаются руководителем образовательной организации не ниже минимальных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4.2. Определение размеров должностных окладов педагогических работников.

4.2.1. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников первого квалификационного уровня.

Размер должностных окладов

Таблица 6

Наименование должностей	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.					
Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения			Высшее образование		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
	16242	16242	16266	16242	16242	16585

Таблица 7

Размеры должностных окладов, устанавливаемых при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Результаты профессиональной аттестации	Размер должностного оклада, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
Первая квалификационная категория	18021	18562	19137
Высшая квалификационная категория	19522	20108	20731

4.2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников второго квалификационного уровня

Таблица 8

Размер должностных окладов

Наименование должностей	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.					
концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог,	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения			Высшее образование		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
	16242	16242	16743	16242	16397	16905

Таблица 9

Размеры должностных окладов, устанавливаемых по результатам профессиональной аттестации

Результаты профессиональной аттестации	Размер должностного оклада, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
Первая квалификационная категория	18021	18562	19137
Высшая квалификационная категория	19522	20108	20731

4.2.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников третьего квалификационного уровня

Таблица 10

Наименование должностей	Размер должностных окладов					
	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.					
воспитатель, методист, педагог-психолог, мастер производственного обучения	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения				Высшее образование	
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
	16242	16550	17063	16242	16705	17223

Таблица 11

Размеры должностных окладов, устанавливаемых по результатам профессиональной аттестации

Результаты профессиональной аттестации	Размер должностного оклада, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
Первая квалификационная категория	18021	18562	19137
Высшая квалификационная категория	19522	20108	20731

4.2.4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня

Таблица 12

Наименование должностей	Размер должностных окладов					
	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.					
преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, тренер-преподаватель, учитель-дефектолог и учитель-логопед (для штатных должностей), педагог – библиотекарь, логопед, тьютор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, старший методист	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения				Высшее образование	
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
	16369	16860	17383	16519	17015	17542

Таблица 13

Размеры должностных окладов, устанавливаемых по результатам профессиональной аттестации

Результаты профессиональной аттестации	Размер должностного оклада, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
Первая квалификационная категория	18021	18562	19137
Высшая квалификационная категория	19522	20108	20731

4.2.5. В тарифные ставки, оклады (должностные оклады) педагогических работников, поименованных в пункте 4.2 Положения включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31.12.2012 года.

4.3. Оплата труда работников образовательной организации из числа учебно-вспомогательного персонала.

4.3.1. Заработка плата работников образовательной организации из числа учебно-вспомогательного персонала рассчитывается по формуле:

$$ЗПувп = Оклад + Н + Кк + Кстим, где$$

ЗПувп – заработка плата работника образовательной организации из числа учебно-вспомогательного персонала;

Оклад – тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем образовательной организации в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы работника;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.

4.3.2. Определение размера должностного оклада учебно-вспомогательного персонала:

4.3.2.1. профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Таблица 14

Размер должностных окладов

Наименование должностей	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
вожатый, секретарь учебной части, помощник воспитателя	16242	16242	16242

4.3.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

4.3.3.1. первый квалификационный уровень

Таблица 15

Размер должностных окладов

Наименование должностей	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
дежурный по режиму, младший воспитатель	16242	16242	16242

4.3.3.2. второй квалификационный уровень

Таблица 16

Размер должностных окладов

Наименование должностей	Рекомендуемый размер должностных окладов, руб.		
	с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму, техник, библиотекарь	16242	16242	16242

4.4. Оплата труда работников образовательной организации из числа административного и младшего обслуживающего персонала.

4.4.1. Заработка плата работников образовательной организации из числа административного и младшего обслуживающего персонала рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПмоп} = \text{Оклад} + \text{Кк} + \text{Кстим}.$$

Зпмоп – заработка плата работника образовательной организации из числа административного и младшего обслуживающего персонала;

Оклад – тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем образовательной организации в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы работника;

Кк – выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством;

Кстим – выплаты характера стимулирующего

4.4.2. Определение размера должностного оклада административного персонала.

Таблица 17

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессий	Рекомендуемый размер должностного оклада, руб.		
			с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	Первый квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь	16242	16242	16242

Общеотраслевые должности служащих второго уровня	Первый квалификационный уровень	Инспектор по кадрам	16242	16242	16242
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	Второй квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством	16242	16417	16926
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Инженер, программист, специалист по взаимодействию с централизованной бухгалтерией, специалист по охране труда, документовед, специалист по закупкам	19542	20128	20752

Требования к квалификации:

Инженер - высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.

Документовед: без предъявления требований к стажу работы.

Специалист - требования в соответствии с профессиональным стандартом специалиста в сфере закупок, в сфере охраны труда.

4.5. Определение размера должностного оклада младшего обслуживающего персонала

Таблица 18

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессий	Рекомендуемый размер должностного оклада, руб.		
			с 01.04.2023	с 01.07.2023	с 01.10.2023
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	Первый квалификационный уровень	Дворник, кастелянша, кладовщик, кочегар, гардеробщница, кухонный рабочий, уборщик служебных помещений, сторож, машинист по стирке и ремонту одежды, подсобный рабочий, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, мойщик посуды	16242	16242	16242
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	Второй квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием «старший»	16242	16242	16242
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	Первый квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, техник, лаборант, водитель	16242	16242	16242

Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	Второй квалификационный уровень	Повар	16242	16242	16242
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	Третий квалификационный уровень	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	16242	16242	16242
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	Четвертый квалификационный уровень	Профессии рабочих, выполняющих важные и ответственные работы (шеф – повар, водители, перевозящие учащихся до места учебы и обратно)	16242	16242	16242

5. Определение размера оплаты труда руководителя образовательной организации, заместителя руководителя, руководителей структурных подразделений

5.1. Оплата труда руководителей образовательных организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Определение должностного оклада руководителя образовательной организации.

5.2.1. Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается в соответствии с Порядком установления должностного оклада руководителю муниципальной образовательной организации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

5.3. Определение должностных окладов заместителей руководителя образовательной организации.

5.3.1.Должностной оклад заместителей руководителя образовательной организации устанавливается в процентном соотношении к должностному окладу руководителя образовательной организации.

5.3.2.Рекомендуемый размер должностного оклада заместителей руководителя образовательной организации устанавливается руководителем образовательной организации на 20-40% ниже должностного оклада руководителя.

5.4.Определение размера должностного оклада руководителей структурных подразделений.

Таблица 24

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессий	Рекомендуемый размер должностного оклада, руб.
1	2	3	4
Должности руководителей структурных подразделений	Первый квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню)	16242
Должности руководителей структурных подразделений	Второй квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим основную общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей;	17 138

		начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений	
--	--	--	--

5.4.1. Обособленным структурным подразделением образовательной организации (юридического лица) является территориально обособленное структурное подразделение (филиал), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

5.4.2. Определение повышающего коэффициента к размеру должностного оклада руководителей структурных подразделений (филиалов) в зависимости от фактической численности обучающихся, посещающих структурное подразделение.

Повышающий коэффициент подлежит ежеквартальному пересмотру в течение календарного года в случае увеличения (уменьшения) фактической численности обучающихся, посещающих структурное подразделение. Изменение повышающего коэффициента в сторону увеличения (уменьшения) производится на основании приказа руководителя образовательной организации по согласованию с Управлением образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее Управление образования).

Фактическая посещаемость рассчитывается как сумма данных за три месяца квартала, разделенная на 3.

5.4.3 Заместителям руководителя производить доплату в размере разницы окладов за исполнение обязанностей директора на период его отсутствия пропорционально отработанному времени.

5.4.4 Заведующему хозяйством производить доплату за исполнение обязанностей директора на период его отсутствия не менее двух недель фиксированной суммой в размере 10000,00 рублей.

Таблица 25

Повышающие коэффициенты к должностному окладу руководителя структурного подразделения (филиала) в зависимости от фактической численности обучающихся, посещающих структурное подразделение

Категория	Повышающий коэффициент
1. Структурное подразделение (филиал) с фактической численностью:	1,1-1,45 размера должностного оклада:
- до 10 обучающихся	- 1,1
- от 10 до 20 обучающихся	- 1,15
- от 20 до 30 обучающихся	- 1,2
- от 30 до 40 обучающихся	- 1,25
- от 40 до 50 обучающихся	- 1,3
- от 50 до 80 обучающихся	- 1,35
- от 80 до 100 обучающихся	- 1,4
- свыше 100 обучающихся	- 1,45

5.5. Руководителям образовательных организаций с учетом условий их труда Управлением образования могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера руководителям образовательных организаций, размеры и условия их осуществления устанавливаются нормативным правовым актом администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений образовательных организаций с учетом условий их труда руководителями могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений образовательных организаций, размеры и условия их осуществления устанавливаются

коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Руководителям образовательных организаций с учетом условий их труда Управлением образования могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

5.8. Стимулирующие выплаты руководителям образовательных организаций назначаются на основании анализа качества и эффективности работы административно-управленческого персонала.

Качество и эффективность работы определяется на основании критериев эффективности работы руководителей образовательных организаций в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

5.9. В качестве одного из показателей оценки результативности работы руководителя образовательной организации устанавливается рост средней заработной платы работников образовательных организаций в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями вышестоящих органов.

5.10. Решение об установлении размера стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций принимается комиссией по стимулированию, создаваемой Управлением образования, и утверждается нормативным актом. В состав комиссии по стимулированию входит представитель территориальной организации профсоюза.

5.11. Заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений образовательных организаций с учетом условий их труда руководителями образовательных организаций могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений образовательных организаций устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами образовательных организаций.

5.12. Выполнение преподавательской работы руководящими и другими работниками образовательной организации без занятия штатной должности в той же образовательной организации оплачивается дополнительно в порядке, установленном настоящим Положением для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс. Выполнение преподавательской работы руководителем образовательной организации допускается в основное рабочее время с согласия Управления образования. Объем учебной нагрузки руководителю образовательной организации устанавливается по согласованию с Управлением образования, но не менее 6 часов в неделю.

8. Выплаты компенсационного характера

6.1. Работникам образовательных организаций при наличии оснований, предусмотренных законодательством, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

6.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.1.2. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

6.1.3. выплаты за совмещение профессий (должностей);

6.1.4. выплаты за расширение зон обслуживания;

6.1.5. за увеличение объема работ;

6.1.6. за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.1.7. выплаты за работу в ночное время;

6.1.8. оплата сверхурочной работы;

6.1.9. оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.1.10. иные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации и др.);

6.1.11. надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

6.1.12. ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета;

6.1.13. ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета;

6.1.14. за заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями и иными структурными подразделениями;

6.1.15. за руководство предметными (цикловыми) и методическими (цикловыми) комиссиями;

6.1.16. ежемесячная выплата за наличие детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

6.1.17. ежемесячная выплата за работу в учреждениях (организациях) для детей с отклонениями в развитии, с девиантным поведением;

6.1.18. ежемесячная выплата за реализацию региональных программ дополнительного образования детей, направленных на работу с талантливыми и одаренными детьми и развитие одаренности;

6.1.19. ежемесячная выплата компенсационного характера для руководителя образовательной организации

за наличие филиалов (структурных подразделений) в размере:

1 филиал - 10%

2 и более филиала - 15%

6.1.20. иные дополнительные компенсационные выплаты.

6.2. Специалистам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах, устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок, должностных окладов согласно перечню, установленному Приложением 3 к настоящему Положению.

6.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также применяются при увеличении минимальной базовой суммы при расчете стоимости (ученико) воспитаннико-часа педагогическим работникам, непосредственно участвующим в образовательном процессе.

6.4. Условия, размеры, срок и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии с локальным актом учреждения.

6.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

6.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по соглашению сторон трудовым договором.

6.7. Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат компенсационного характера руководителям образовательных организаций устанавливаются локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.8. Особенности установления компенсационной выплаты (вознаграждение за выполнение функций классного руководителя) педагогическим работникам:

6.8.1. установить дифференцированный размер выплаты в зависимости от выполняемых функций, учитывающий:

- организацию, проведение и дальнейшую профилактическую работу с 7-11 классами по результатам социально-психологического тестирования по выявлению склонности к деструктивному поведению;
- работу по организации социальных практик и волонтерства среди обучающихся;
- организацию родительского просвещения;

6.8.2. Рекомендуемый размер выплаты за полный класс-комплект и выполнение вышеизложенных функций - 2700 рублей в месяц за счет средств регионального бюджета.

Нормативная наполняемость полного класса-комплекта в общеобразовательных организациях в городской местности составляет 25 обучающихся, в общеобразовательных организациях в сельской местности – 14 человек, в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 12 человек.

Минимальная ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета устанавливается в следующих размерах:

Таблица 26

Общеобразовательные учреждения		Общеобразовательные учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья	
Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)	Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
14	1700		
13	1629		
12	1557	12	1700
11	1486	11	1617
10	1414	10	1533
9	1343	9	1450
8	1271	8	1367
7	1200	7	1283
6	1129	6	1200
5	1057	5	1117
4	986	4	1033

3	914	3	950
2	843	2	867
1	771	1	783

При наполняемости класса (класса-комплекта) свыше установленной нормы производится доплата за каждого обучающегося сверх нормативной численности в размере, определяемом образовательной организацией самостоятельно.

Список педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, утверждается правовым актом общеобразовательной организации ежегодно до 1 сентября текущего года.

6.8.3. За счет средств федерального бюджета устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функции классного руководителя в размере 5000 рублей в одном классе (классе-комплекте, который принимается за один класс), но не более 2 выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Данная выплата производится в соответствии с Разъяснениями по применению законодательства Российской Федерации при осуществлении выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении разъяснений» от 28.05.2020г. №ВБ-1159/08), а также Порядком предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 563-п.

6.8.46.2. В общеобразовательной организации устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

Наименование выплаты
За работу в ночное время
Оплата сверхурочной работы
За работу в выходные и нерабочие праздничные дни
Выплата компенсационного характера за организацию деятельности структурного подразделения (филиала) бывшему руководителю реорганизованного учреждения, работающему в должности учитель в размере: до 100 обучающихся – 25% от 101 до 200 обучающихся – 50% свыше 201 обучающихся – 75%
За совмещение профессий (должностей)
За расширение зон обслуживания
Оплата за внеурочную деятельность 1000 рублей за 1 час за руководство ШМО -1500,00 рублей; за совмещение обязанностей социального педагога -16397,00 рублей за совмещение обязанностей преподавателя – организатора ОБЖ – 17015,00 рублей за совмещение обязанностей педагога –библиотекаря – 17015,00 рублей за Почетную грамоту МО РФ -1200,00 рублей, за работу ПМПК и организацию образовательного процесса на уровне НОО -23000,00 рублей за ведение протоколов педсоветов , совещаний при директоре-1700,00 рублей за делопроизводство и архив -8500,00 рублей, за заведование пришкольного участка -1200,00 рублей, за организацию и отчетность по питанию учащихся в школе -4000,00 рублей. ответственному за пожарную безопасность, электробезопасность -6000,00 рублей

работа системным администратором -4000,0 рублей
организация работы в отдельно стоящем здании рабочему по обслуживанию здания -10% от должностного оклада
организация работы в отдельно стоящем здании дворнику -10% от должностного оклада
организация работы в отдельно стоящем здании завхозу -10% от должностного оклада
за выполнение работ экономической службы (расширение зоны обслуживания) – 6000,00 рублей
За увеличение объема работ
Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором
За классное руководство (кураторство)
За проверку письменных работ
За заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями и иными структурными подразделениями
За руководство предметными (цикловыми) и методическими (цикловыми) комиссиями
Ежемесячная выплата за наличие детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждении (организации)
Ежемесячная выплата за работу в учреждениях (организациях) для детей с отклонениями в развитии, с девиантным поведением
Ежемесячная выплата за реализацию региональных программ дополнительного образования детей, направленных на работу с талантливыми и одаренными детьми и развитие одаренности
Иные дополнительные компенсационные выплаты: При условии ведения педагогической работы в инклюзивном классе, минимальная базовая сумма повышается на 20 процентов на каждого ребенка ОВЗ по предметам русский язык и математика, и на 15% по предметам литература, история, обществознание, география, биология, химия, физика, информатика иностранный язык. При условии ведения педагогической работы в инклюзивном классе, минимальная базовая сумма повышается на 15 процентов на каждого ребенка ОВЗ в начальных классах

9. Выплаты стимулирующего характера

7.1. Работникам образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

7.1.1. выплата за стаж непрерывной работы, **выслугу лет** согласно нижеприведенной таблице:

Таблица 28

№ п/п	Непрерывный стаж работы, выслуга лет	Процент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу)
1	От 3 до 8 лет	10
2	От 8 до 13 лет	15
3	От 13 до 18 лет	20
4	От 18 до 23 лет	25
5	Свыше 23 лет	30

7.1.2. выплаты за наличие образования:

Таблица 29

№ п/п	уровень образования	Процент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу)
-------	---------------------	---

I	высшее	15
---	--------	----

7.2. Работникам образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

7.2.1. премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год) на основании критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности образовательной организации и личный вклад работника;

7.2.2. выплаты за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

7.2.3. иные выплаты стимулирующего характера.

7.2.4. Педагогическим работникам образовательных организаций, привлекаемым к руководству практикой, производятся выплаты по основному месту работы за фактическое количество выполненных учебных часов. Размер выплаты определяется следующим образом:

$$C = Bc / (Ч \times Kned. \times Hgr.), \text{ где}$$

C - расчетная стоимость, человек/час (руб.);

Bc - рекомендуемая базовая сумма, определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации;

Ч - количество часов в неделю;

Kned. - среднее количество недель в месяце (Kned. - 4,345);

Hgr. - наполняемость группы.

9.2.5. Педагогическим работникам образовательных организаций устанавливаются стимулирующие надбавки к должностным окладам:

Основания для повышения должностных окладов	Надбавка к должностным окладам
Ученая степень доктора наук (по профилю преподаваемых предметов)	20%
Ученая степень кандидата наук (по профилю преподаваемых предметов)	10%
Почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный учитель", "Заслуженный преподаватель". "Народный учитель"	10%
Орден СССР или Российской Федерации	10%

7.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено законодательством.

Выплаты стимулирующего характера работникам образовательных организаций устанавливаются в пределах установленного фонда оплаты труда работников образовательных организаций и максимальными размерами не ограничиваются.

Перечень стимулирующих выплат, порядок, размеры и условия их назначения устанавливаются коллективными договорами и локальными нормативными актами образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (представительным органом работников).

7.4. Перечень примерных показателей для установления стимулирующих выплат, указанных в подпунктах 7.2.1, 7.2.2. настоящего Положения, приведен в Приложении 4 к настоящему Положению.

В компетенцию образовательных организаций входит самостоятельное решение вопроса о включении предложенных показателей результативности труда, изменении или уточнении перечня критериев оценки, диапазона баллов.

7.5. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

7.6. Экономия фонда оплаты труда работников образовательной организации также может быть направлена на осуществление стимулирующих выплат.

7.7. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются комиссией по стимулированию, в состав которой входит представитель выборного профсоюзного органа образовательной организации.

7.8. Размер стимулирующих выплат работникам образовательных организаций, период действия выплат и список работников, получающих выплаты, закрепляются приказом руководителя образовательной организации, издаваемого на основании решения комиссии по стимулированию.

10. Другие вопросы оплаты труда

8.1. В пределах экономии фонда оплаты труда образовательных организаций работникам образовательных организаций производятся выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи в размере не более двух должностных окладов в следующих случаях:

в случае стихийного бедствия,

тяжелого материального положения;

смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга);

и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления работника образовательной организации и документов, подтверждающих обстоятельства.

8.2. Порядок установления, размеры и условия осуществления выплаты единовременной материальной помощи работникам образовательной организации определяются коллективными договорами и (или) локальными нормативными актами образовательных организаций по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (представительным органом работников).

8.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю образовательной организации и её конкретном размере принимает Управление образования на основании письменного заявления руководителя образовательной организации и документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пункте 10.1 настоящего Положения.

11. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя образовательной организации, его заместителей в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя руководителя образовательной организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

9.2. Руководитель, заместитель руководителя образовательной организации представляют информацию, указанную в пункте 10.1 настоящего Положения, в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, Управлению образования для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте.

9.3. Указанная информация по решению администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края размещается в сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации.

9.4. Информация, предусмотренная пунктом 10.1 настоящего Положения, размещается администрацией Кудымкарского муниципального округа Пермского края на официальном сайте администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет» не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.